



Die Steinhoff GmbH & Cie. OHG ist ein international tätiges, mittelständisches Unternehmen der metallverarbeitenden Industrie mit Sitz in Dinslaken. Das fundierte Technologiewissen stützt sich auf eine 100-jährige Firmengeschichte und spiegelt sich im Umgang mit Kunden, Lieferanten und Mitarbeitern wieder. Global agierend, am Puls der Entwicklung bleiben wir dennoch unserer Tradition und Unternehmenskultur treu. Wir setzen auf langfristige Kundenbeziehungen und motivierte Mitarbeiter.

Know-how freisetzen, Kompetenzen bündeln, Experten vereinen. Technologiewissen aus einer Hand – unter einem Dach. Bis hin zur Technologieführerschaft. Ein ambitioniertes Ziel! Trägt es Ihre Handschrift?
Im Zuge unserer weiteren Entwicklung suchen wir die verantwortliche Führungskraft des Technologie-Zentrums mit den Schwerpunkten Forschung & Entwicklung, technischer Kundendienst sowie Lieferantenentwicklung.

Leiter Technologie-Zentrum (m/w)



Herausforderung

- Aufbau und Leitung des Technologie-Zentrums mit stetiger Produkt- und Prozessentwicklung
- Verantwortlich für die kontinuierliche Forschung und Werkstoffentwicklung in enger Zusammenarbeit mit externen Forschungseinrichtungen und strategischen Partnern
- Steuerung der Mitarbeiter im Rahmen von Versuchsprojekten mit internationalen Kunden
- Führung des technischen Kundendienstes mit dem Schwerpunkt der kundenorientierten Problemlösung und Reklamationsbearbeitung
- Unterstützung des Vertriebs in werkstoffkundlicher Beratungsfunktion im Rahmen der Kundenakquise
- Ansprechpartner für die Fertigung bei Fragestellungen rund um anspruchsvolle Produktionsprozesse
- Verantwortlich für die technische Zusammenarbeit und Weiterentwicklung unserer Lieferanten
- Sicherstellung der Zielerreichung

Qualifikation

- Abgeschlossenes Ingenieurstudium der Werkstoffwissenschaften oder des Hüttenwesens
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Forschung & Entwicklung oder technischer Kundendienst
- Innovative Neugier gegenüber neuen Technologien und Methoden mit klarer Ergebnisorientierung
- Unternehmerisches Denken, Entscheidungsbereitschaft und organisatorisches Geschick
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke, überzeugendes Auftreten und betriebswirtschaftlicher Sachverstand
- Fähigkeit der Führung und Motivation eines heterogenen Teams
- Englisch fließend in Wort und Schrift, 2. Weltsprache von Vorteil

Suchen Sie eine langfristige Perspektive, bei der Sie sich selbst übertreffen können? Dann senden Sie bitte Ihre kompletten Unterlagen an das von uns beauftragte Beratungsunternehmen.

Per E-Mail: personal@hr-next.de

Per Post: HR|next Personalmanagement, Prinz-Friedrich-Straße 30, 45257 Essen, z.H. Frau Barbara Duvaud, Tel.: 0201/171255-0