



Weg von der Theorie - hin zur Praxis

Die ergebnisorientierte Seminarreihe der HR-Prozessoptimierung

HR-Systeme: IT Strategie und Landkarte - Inhouse Seminar

Kennen Sie das auch?

"Jedes Mal, wenn wir über eine neue HR-Software nachdenken, stellt sich uns die Frage: Welches Software-Tool sollen wir einsetzen und in welcher Softwarelandschaft sollen wir es integrieren? Wir verfügen mittlerweile über so eine heterogene HRIT-Landschaft mit zahlreichen Schnittstellen, dass man so langsam den Überblick verliert."

Was ist eigentlich die bessere Lösung: ein integriertes System oder der Best-of-Breed-Ansatz? Und welche Standorte integriere ich in meine HRIT-Welt? Auch Auslandsgesellschaften? Und ist Cloud besser als eine Inhouse-Lösung? Und wie gehe ich mit dem Thema Outsourcing um?

Inhalt

In Vorbereitung auf das Seminar erfolgt die Ermittlung der derzeitigen IT-Landschaft in Form von Systemen und Kosten (je nach Gesellschaft und Standort), so dass eine aktuelle IT-Landschaft designt ist.

Im laufenden Seminar werden zukünftige Anforderungen an HR-Systeme mithilfe dem Best-Practice Ansatz durchgesprochen sowie Anforderungen in Bezug auf Führungskräfte- und Mitarbeiter Self-Services identifiziert. Diese künftigen Bedürfnisse werden auf die Wunschliste gesetzt.

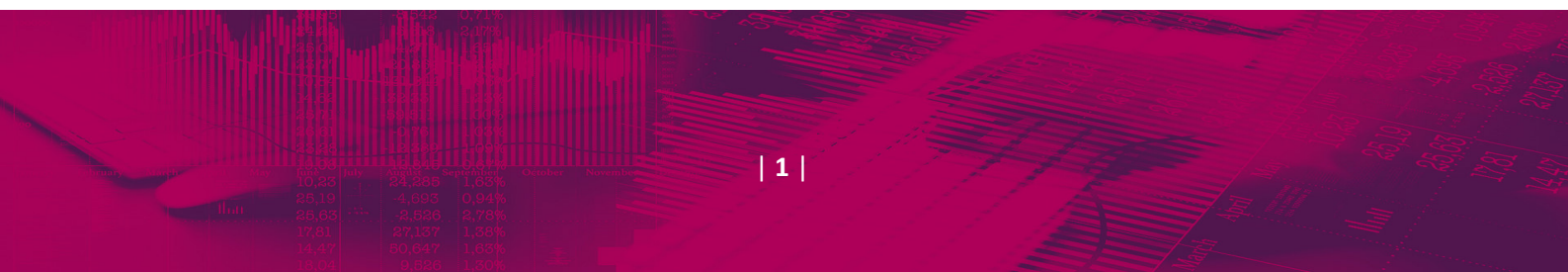
In der Folge lernen Sie, welche Themen idealerweise in einer Software abgebildet werden sollten und welche Bereiche (Module) eigenständige Anwendungen sein könnten.

Sie erfahren welche Systeme derzeit auf dem Markt sind, mit welchen Schwerpunkten und Zielgruppen. Und Sie lernen, wie Sie Ihre derzeitige Softwarelandschaft harmonisieren können.

Darüber hinaus wird vermittelt, was das führende System ist und inwiefern Cloud oder nicht Cloud eine Rolle spielt. Der letzte Punkt gilt dem Thema Volloutsourcing mit den entsprechenden Vor- und Nachteilen.

Ihr Nutzen

Am Ende des Seminartages verfügen Sie über Ihre unternehmensspezifische HR-IT-Landkarte und dem Wissen der gängigen HR-Softwarelandschaft. Sie haben Ihre HR-IT Strategie festgelegt und sind entscheidungssicher für künftige Software-Anschaffungen.





Weg von der Theorie - hin zur Praxis

Die ergebnisorientierte Seminarreihe der HR-Prozessoptimierung

Trainer	Frau Barbara Duvaud, Geschäftsführerin HR next
Zugelassener Teilnehmerkreis	Mitarbeitende und Führungskräfte aus Personalabteilungen oder aus dem Prozess-Management bzw. IT-Management
Termine/Ort/Dauer	Inhouse Seminar Ort: in den Räumlichkeiten des Auftraggebers Raum und Bewirtung wird vom Auftraggeber gestellt
Veranstaltungsnr.	W-2020/13
Preis	€ 3.000.-, zzgl. MwSt. für max. 10 Teilnehmer & Reisekosten

Anmelde- und Teilnahmebedingungen für unsere Veranstaltungen

Für die Gewährleistung optimaler Lernbedingungen begrenzen wir bei unseren Veranstaltungen die Teilnehmerzahl. Zudem behalten wir uns vor, die Teilnehmerauswahl auf Grund der beruflichen Qualifikation einzuschränken (siehe Punkt **Zugelassener Teilnehmerkreis** oben).

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Bei kostenpflichtigen Veranstaltungen erfolgt die Reservierung erst nach erfolgreicher Begleichung der Rechnung für die Veranstaltung.

Die Teilnahmegebühr wird ohne Abzug mit Rechnungserhalt fällig, soweit keine andere Zahlungsfrist angegeben ist. Für die Teilnahme an einer Veranstaltung muss die Gebühr vor deren Beginn entrichtet worden sein (vollständige Bezahlung als Teilnahmevoraussetzung).

Sofern bei einer Veranstaltung mit der Teilnehmerreservierung auch ein elektronischer Versand von **Vorbereitungstools** einhergeht (siehe oben), ist eine Stornierung dieser Veranstaltung nach der Versendung nicht mehr möglich (keine anteilige oder vollständige Rückerstattung der Teilnahmegebühr). In diesem Fall kann aber ein Ersatzteilnehmer, der ebenfalls der Organisation angehört, benannt werden.



Weg von der Theorie - hin zur Praxis

Die ergebnisorientierte Seminarreihe der HR-Prozessoptimierung

Für Veranstaltungen bei denen keine Vorbereitungstools elektronisch versendet werden, gelten folgende Stornierungsbedingungen, sofern die Annullierung uns gegenüber schriftlich erfolgt:

- Bis 3 Wochen / 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn: kostenlose Stornierung / volle Rückerstattung möglich
- Bis 2 Wochen / 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn: Erstattung von 50% der Teilnahmegebühr
- Weniger als 2 Wochen / 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn erfolgt keine anteilige Erstattung der Teilnahmegebühr mehr, da wir als Veranstalter hier ebenfalls an Fristen gebunden sind. Bei Veranstaltungen ohne Vorbereitungstools ist es in diesem Fall aber möglich, sich einen Teil der Teilnahmegebühr auf eine zukünftige Veranstaltungsanmeldung anrechnen zu lassen.

Datenschutz

Wir speichern und verarbeiten die uns von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten (siehe Anmeldefelder unten) elektronisch und behandeln diese in Übereinstimmung mit der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und dem Telemediengesetz (TMG).

Damit geht einher, dass Sie einen Anspruch auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten haben und dass Sie Ihre Einwilligung zur Nutzung der mitgeteilten Daten jederzeit widerrufen können, z.B. per E-Mail an info@hr-next.de.

Ihre Daten werden von uns nicht an Dritte weitergegeben.





Weg von der Theorie - hin zur Praxis
Die ergebnisorientierte Seminarreihe der HR-Prozessoptimierung

ANMELDUNG ZUR VERANSTALTUNG

Für die Veranstaltung

(W-2020/123) HR-IT-Strategie und Landkarte
 Gruppen-Teilnahmegebühr: 3.000.-€,
 zzgl. MwSt. & Reisekosten

**wird als Teilnehmer (+Gruppe)
 angemeldet:**

(Titel &) Vorname Name

Position

Tel. / Mobil oder Faxnummer

E-Mail-Adresse

Abteilung / Bereich

**Firma / Organisation / Institution
 sowie Anschrift (ggf. Stempel)**

**Rechnungsanschrift sofern abweichend
 sowie Rechnungszusätze**

Die Anmelde- und Teilnahmebedingungen sowie die Datenschutzerklärung (Seiten 2 bis 3) erkennen wir an. Ebenso, dass nach Erhalt des Vorbereitungstools eine Stornierung mit Erstattung der Teilnahmegebühr nicht mehr möglich ist.

Bitte halten Sie mich generell bezüglich Neuerungen per E-Mail auf dem Laufenden.
 Diese Erklärung können Sie zu jeder Zeit bei uns widerrufen, E-Mail an info@hr-next.de genügt.

Ort **Datum** **Unterschrift**

