



Weg von der Theorie - hin zur Praxis

Die ergebnisorientierte Seminarreihe der HR-Prozessoptimierung

Bewerbermanagement optimieren: Quick-Wins - Inhouse Webinar

Ihr Gefühl sagt Ihnen, dass Sie für das Bewerbermanagement zu viel Zeit investieren. Täglich gilt es Bewerbern Eingangsbestätigungen zu schreiben, Bewerbungen an Ansprechpartner weiterzuleiten, diese nachzuhalten, Termine zu koordinieren und Absagen zu schreiben. Bestimmt ist es sinnvoll, strategisch die richtige HR-Software auszusuchen und zu implementieren. **Allerdings benötigen Sie jetzt Abhilfe mit wenig Zeitaufwand.**

Inhalt

Im Rahmen des **kundenspezifischen einstündigen Webinars** betrachten wir Schritt für Schritt Ihren Ablaufprozess im Bewerbermanagement und vergleichen diesen mit unserem Best-Practice-Ansatz. Wir reflektieren Optimierungspotentiale und leiten Quick-Wins ab. Dabei prüfen wir

- | Die durchgeführten Arbeitsschritte auf Stolpersteine und Einsparpotenzial
- | Die Verteilung der Aufgaben (wer macht was) im Hinblick auf Schnittstellen zu Kollegen und Führungskräften
- | Die Einhaltung des Datenschutzes

Ihr Nutzen

Bereits im Webinar werden Lösungsansätze gemeinsam definiert, so dass Sie die Quick-Wins im Nachgang direkt realisieren können.

Trainer

Frau Barbara Duvaud, Geschäftsführerin HR|next

Zugelassener Teilnehmerkreis

Mitarbeitende und Führungskräfte aus Personalabteilungen oder aus dem Prozess-Management bzw. IT-Management

Termine/Ort/Dauer

1 x 2 Std. Webinar
Online Webinar
Der Termin wird mit dem Auftraggebenden Unternehmen abgestimmt

Veranstaltungs-Nr.

W-2023/17

Preis

€ 440.-, zzgl. MwSt. (mehrere Teilnehmer*innen vom Auftraggebenden Unternehmen sind möglich; maximal 7 Teilnehmer)



Weg von der Theorie - hin zur Praxis
Die ergebnisorientierte Seminarreihe der HR-Prozessoptimierung

Anmelde- und Teilnahmebedingungen für unsere Veranstaltungen

Für die Gewährleistung optimaler Lernbedingungen begrenzen wir bei unseren Veranstaltungen die Teilnehmerzahl. Zudem behalten wir uns vor, die Teilnehmersauswahl auf Grund der beruflichen Qualifikation einzuschränken (siehe Punkt **Zugelassener Teilnehmerkreis** oben).

Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Bei kostenpflichtigen Veranstaltungen erfolgt die Reservierung erst nach erfolgreicher Begleichung der Rechnung für die Veranstaltung.

Die Teilnahmegebühr wird ohne Abzug mit Rechnungserhalt fällig, soweit keine andere Zahlungsfrist angegeben ist. Für die Teilnahme an einer Veranstaltung muss die Gebühr vor deren Beginn entrichtet worden sein (vollständige Bezahlung als Teilnahmevoraussetzung).

Datenschutz

Wir speichern und verarbeiten die uns von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten (siehe Anmeldefelder unten) elektronisch und behandeln diese in Übereinstimmung mit der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und dem Telemediengesetz (TMG).

Damit geht einher, dass Sie einen Anspruch auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten haben und dass Sie Ihre Einwilligung zur Nutzung der mitgeteilten Daten jederzeit widerrufen können, z.B. per E-Mail an info@hr-next.de.

Ihre Daten werden von uns nicht an Dritte weitergegeben.





Weg von der Theorie - hin zur Praxis
Die ergebnisorientierte Seminarreihe der HR-Prozessoptimierung

ANMELDUNG ZUR VERANSTALTUNG

Für die Veranstaltung

(W-2023/17) Bewerbermanagement optimieren
Gruppen-Teilnahmegebühr: 440.-€, zzgl. MwSt.

**wird als Teilnehmer*in (+Gruppe)
angemeldet:**

(Titel &) Vorname Name

Position

Tel. / Mobil oder Faxnummer

E-Mail-Adresse

Abteilung / Bereich

**Firma / Organisation / Institution
sowie Anschrift (ggf. Stempel)**

**Rechnungsanschrift sofern abweichend
sowie Rechnungszusätze**

Die Anmelde- und Teilnahmebedingungen sowie die Datenschutzerklärung (Seite 2) erkennen wir an. Ebenso, dass eine Stornierung mit Erstattung der Teilnahmegebühr nicht mehr möglich ist.

Bitte halten Sie mich generell bezüglich Neuerungen per E-Mail auf dem Laufenden.
Diese Erklärung können Sie zu jeder Zeit bei uns widerrufen, E-Mail an info@hr-next.de genügt.

Ort

Datum

Unterschrift

